

スマイリングホーム メディス藤岡

有料老人ホーム重要事項説明書

記入年月日	2017年7月1日
記入者名	須田 久美子
所属・職名	施設長

1. 事業者主体概要

種類	個人／法人	法人
名称	※法人の場合、その種類	
	名称	(ふりがな) ぐりーんらいふひがしにほんかぶしきかいしゃ グリーンライフ東日本株式会社
主たる事務所の所在地	〒 103-0028 東京都中央区八重洲一丁目4番16号	
連絡先	電話番号	03-5255-3338
	FAX番号	03-5200-1177
	ホームページアドレス	http://www.greenlife-inc.co.jp/
	メールアドレス	http://www.greenlife-inc.co.jp/contact/ (問い合わせ)
代表者	氏名	荒井 恵二
	職名	代表取締役社長
設立年月日	2013年5月1日	
主な実施事業	※別添1 (別に実施する介護サービス一覧表)	

2. 有料老人ホーム事業の概要

(住まいの概要)

名称	(ふりがな) すまいりんぐほーむ めでいすふじおか	
	スマイリングホーム メディス藤岡	
施設の所在地	〒 375-0021 群馬県藤岡市小林429-5	
主な利用交通手段	最寄駅	群馬藤岡駅・新町駅
	交通手段と所要時間	八高線「群馬藤岡駅」より1.1km 徒歩約15分 車で約3分 上信越自動車道「藤岡IC」より約4km 車で約10分。
施設の連絡先	電話番号	0274-22-3000
	FAX番号	0274-24-3747
	ホームページアドレス	http://www.greenlife-inc.co.jp/facility/メディス藤岡/
	メールアドレス	medis_fujioka@greenlife-inc.co.jp
管理者	氏名	須田 久美子
	職名	施設長
建物の竣工日	平成20年9月1日	
有料老人ホーム事業の開始日	平成20年10月1日 (予防平成20年10月1日)	

(類型) 【表示事項】

① 介護付 (一般型特定施設入居者生活介護を提供する場合)		
② 介護付 (外部サービス利用型特定施設入居者生活介護を提供する場合)		
③ 住宅型		
④ 健康型		
1又は2に該当する場合	介護保険事業所番号	第1070901051号
	指定した自治体名	群馬県
	事業所の指定日	平成25年5月1日 (平成25年5月1日)
	指定の更新日	

3. 建物概要

土地	敷地面積	1,590.61㎡				
	所有関係	① 事業者が自ら所有する土地				
		② 事業者が賃借する土地				
		借地権の種類	① 普通借地権 2 定期借地権			
		抵当権の有無	① あり 2 なし			
契約期間	① あり (平成20年9月1日～40年8月31日)					
契約の自動更新	① あり 2 なし					
建物	延床面積	全体	1,612.23㎡			
		うち、老人ホーム部分	1,612.23㎡			
	耐火構造	1 耐火建築物（建築基準法第2条第9号の2）				
		② 準耐火建築物（建築基準法第2条第9号の3）				
		3 その他（ ）				
	構造	1 鉄筋コンクリート造				
		② 鉄骨造 2階建て				
		3 木造				
		4 その他（ ）				
	所有関係	1 事業者が自ら所有する建物				
② 事業者が賃借する建物						
抵当権の設定		① あり 2 なし				
契約期間		① あり (平成20年9月1日～40年8月31日)				
契約の自動更新	① あり 2 なし					
居室の状況	居室区分	① 全室個室				
		【表示事項】 ② 相部屋あり				
		最少	人部屋			
		最大	人部屋			
		トイレ	浴室	面積	戸数・室数	区分※
	タイプ1	有/無	有/無	18.00㎡	34	介護居室個室
	タイプ2	有/無	有/無	22.33㎡	1	介護居室個室
	タイプ3	有/無	有/無	㎡		
	タイプ4	有/無	有/無	㎡		
	タイプ5	有/無	有/無	㎡		
	タイプ6	有/無	有/無	㎡		
	タイプ7	有/無	有/無	㎡		
	タイプ8	有/無	有/無	㎡		
	タイプ9	有/無	有/無	㎡		
タイプ10	有/無	有/無	㎡			
※「一般居室個室」「一般居室相部屋」「介護居室個室」「介護居室相部屋」「一時介護室」の別を記入						
共用施設	共用便所における便房	4ヶ所	うち男女別の対応が可能な便房	0ヶ所		
			うち車椅子等の対応が可能な便房	2ヶ所		
	共用浴室	3ヶ所	個室	1ヶ所		
			大浴場	0ヶ所		
	共用浴室における介護浴槽	2ヶ所	チェアー浴	1ヶ所		
リフト浴			0ヶ所			
ストレッチャー浴			1ヶ所			
その他			0ヶ所			
食堂	① あり 2 なし	1階15席、2階20席				
入居者や家族が利用できる調理設備	1 あり ② なし					

	エレベーター	1 あり（車椅子対応） ② あり（ストレッチャー対応） 3 あり（上記1・2に該当しない） 4 なし
消防用設備等	消火器	① あり 2 なし
	自動火災報知設備	① あり 2 なし
	火災通報設備	① あり 2 なし
	スプリンクラー	① あり 2 なし
	防火管理者	① あり 2 なし
	防災計画	① あり 2 なし
その他	玄関ホール、談話コーナー、食堂及び機能訓練コーナー、 スタッフコーナー、健康管理室、応接相談室、厨房、事務室、洗濯汚物処理室、多目的室、トイレ等	

4. サービスの内容

（全体の方針）

施設の運営に関する方針	<p>①私たちは施設を「家庭の延長」と考え、「365日同じ質と量」の介護サービスを提供します。</p> <p>②私たちは「至誠惻怛」の精神や「日常の五心」の心構えを毎日意識し、実行する事を習慣とし、介護サービスを提供します。</p> <p>③私たちは「全員が介護スタッフ」とであるという自覚を持ち、「介護」「看護」「ケアマネ・相談員」「事務・管理」の四つが、車の車輪のように連携、協力し合い、介護サービスを提供します。</p> <p>④私たちは1人ひとりが「緊張感」の中に「やさしい気配り・目配り」を心がけ、「規律を守り」、「清潔な職場」で、明るい介護サービスを提供します。</p> <p>⑤私たちは、共に働く仲間を「良きパートナー」として、お互いに「教え、学び合い」「助け合い」ながら、地域になくてはならない老人ホームを、そして、行列のできる老人ホームを目指し、介護を通じ社会に貢献していきます。</p>		
サービスお提供内容に関する特色	入居者様に安心してお過ごし頂くため協力医療機関と連携して、緊急時でも迅速に対応できるよう体制を整えています。また入居者様が入居前と同じ生活ができるように、個々のニーズにお応えします。		
入浴、排せつ又は食事の介護	① 自ら実施	2 委託	3 なし
食事の提供	① 自ら実施	2 委託	3 なし
洗濯、掃除等の家事の供与	① 自ら実施	2 委託	3 なし
健康管理の供与	① 自ら実施	2 委託	3 なし
安否確認又は状況把握サービス	① 自ら実施	2 委託	3 なし
生活相談サービス	① 自ら実施	2 委託	3 なし

(介護サービスの内容) ※特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

特定施設入居者生活介護の加算の対象となるサービスの体制の有無	個別機能訓練加算	1 あり (2) なし
	夜間看護体制加算	1 あり (2) なし
	医療機関連携加算	(1) あり 2 なし
	看取り介護加算	1 あり (2) なし
	認知症専門ケア加算	(I) 1 あり (2) なし (II) 1 あり (2) なし
特定施設入居者生活介護の加算の対象となるサービスの体制の有無	サービス提供体制強化加算	(I) イ 1 あり (2) なし
		(I) ロ 1 あり (2) なし
		(II) 1 あり (2) なし
		(III) (1) あり 2 なし
介護職員処遇改善加算 (介護報酬の加算) の有無		(1) あり 2 なし
介護等に関する空室の短期利用の有無		(1) あり 2 なし
人員配置が手厚い介護サービスの実施の有無	1 あり	(介護・看護職員の配置率) 3 : 1
	(2) なし	

(医療連携の内容)

医療支援 ※複数選択可	(1) 救急車の手配		
	(2) 入退院の付添い ※別途料金係る場合もあります		
	(3) 通院介助 ※別途料金係る場合もあります		
	(4) その他		
協力医療機関	1	名称	医療法人社団三思会 くすの木病院
		住所	群馬県藤岡市藤岡607-22
		連絡先	0274 - 24 - 3111
		診療科目	内科・外科・消化器内科・消化器外科・呼吸器内科・呼吸器外科・循環器内科・血管外科・整形外科・リウマチ科・泌尿器科・リハビリテーション科内科・小児科・眼科・耳鼻咽喉科
		協力内容	緊急時の搬入受入、入院診療の実施ならびに定期的な外来診療の受入、日常の健康管理 (医療費その他の費用は入居者の自己負担になります。)
		2	名称
	住所		群馬県太田市六千石町99-63
	連絡先		0277 - 78 - 1555
	診療科目		内科・外科・整形外科・消化器科・リハビリテーション科
	協力内容		緊急時の搬入受入、入院診療の実施ならびに定期的な外来診療の受入、日常の健康管理 (医療費その他の費用は入居者の自己負担になります。)
	3		名称
		住所	群馬県高崎市双葉町9-16
連絡先		027-388-8592	
診療科目		内科・外科・消化器科・呼吸器科・循環器科	
協力内容		定期的な訪問診療、外来診療の受け入れ。医療相談の実施 (医療費その他の費用は入居者の自己負担になります)	
協力歯科医療機関		名称	医療法人社団 三思会 くすの木病院
	住所	群馬県藤岡市藤岡607-22	
	連絡先	0274 - 24 - 3111	
	診療科目	歯科	
	協力内容	定期的な外来診療の受入、必要に応じ月1~2回の口腔ケア指導や管理と歯科相談の実施。 (医療費その他の費用は入居者の自己負担になります。)	

(入居後に居室を住み替える場合) ※住み替えを行っていない場合は省略可能

入居後に居室を住み替える場合 ※複数選択可	1	一時介護室へ移る場合		
	2	介護所室へ移る場合		
	3	その他 ()		
判断基準の内容				
手続の内容				
追加的費用の有無	1	あり	2 なし	
居室利用権の取扱い				
前払金償却の調整の有無	1	あり	2 なし	
従前居室との仕 様の変更	面積の増減	1	あり	2 なし
	便所の変更	1	あり	2 なし
	浴室の変更	1	あり	2 なし
	洗面所の変更	1	あり	2 なし
	台所の変更	1	あり	2 なし
	その他の変更	1	あり	(変更内容)
	2	なし		

(入居に関する要件)

入居対象となる者 【表示事項】	自立している者	1	あり	(2) なし
	要支援の者	(1)	あり	2 なし
	要介護の者	(1)	あり	2 なし
留意事項	現在自立の方でも、認定を受けて要介護又は要支援となる見込みのある方であれば、要相談となります。おおむね60歳以上の方が入居することができます。ただし、2号被保険者の方は、年齢にかかわらず入居することができます。			
契約の解除の内容	<ul style="list-style-type: none"> 入居者が逝去した場合 入居申込書に虚偽の事項を記載する等不正手段により入居したとき 月払いの利用料その他の支払を正当な理由なくしばしば遅滞するとき 入居者の言動が、他の入居者又は従業員の生命・身体・財産に危害を及ぼす恐れがあり、かつ入居者に対する通常の介護方法ではこれを防止することができないとき、等（その他は入居契約書参照） <p>※契約解除の前に、入居者及び身元引受人の方とお話をさせていただきます。</p>			
事業主体から解約を求める場合	解約条項	有料老人ホーム標準入居契約書29条		
	解約予告期間	90日の予告期間が必要です		
入居者からの解約予告期間	30日の予告期間が必要です			
体験入居の内容	(1)	あり (内容：通常の入居者と同じ生活を送ることができます。6泊7日までの体験入居が実施できます。)		
	2	なし		
体験入居費用	1泊あたり6,000円+消費税相当額です。			
入居定員	35名			
その他				

5. 職員体制

※有料老人ホームの職員について記載すること（同一法人が運営する他の事業所の職員については記載する必要はありません）。

（職種別の職員数）

	職員数（実人数）			常勤換算数
	合計			
		常勤	非常勤	
管理者	1	1		1
生活相談員	2	2		1
直接処遇職員				
看護社員	5	5		3.1
介護社員	11	11		10.8
機能訓練指導員	1	1		0.3
計画作成担当者	1	1		0.5
栄養士				
調理員				
事務員	1	1		1
その他従業者				
1週間のうち、常勤の従業者が勤務すべき時間数				37.5 時間
※1 常勤換算人数とは、当該事業所の従業者の勤務延時間数を当該事業所において常勤の従業者が勤務すべき時間数で除することにより、当該事業所の従業者の人数を常勤の従業者の人数に換算した人数をいう。				
※2 特定施設入居者生活介護等を提供していない場合は、記入不要				

（資格を有している介護職員の人数）

	合計		
		常勤	非常勤
社会福祉士			
介護福祉士	8	8	
実務者研修の修了者	1	1	
初任者研修の修了者			
介護支援専門員	1	1	

（資格を有している機能訓練指導員の人数）

	合計		
		常勤	非常勤
看護師又は准看護師	1	1	
理学療法士			
作業療法士			
言語聴覚士			
柔道整復士			
あん摩マッサージ指圧師			

（夜勤を行う看護・介護の人数）

夜勤帯の設定時間	（ 16:30 ～ 翌 9:30 ）	
	平均人数	最少時人数（休憩者等を除く）
看護社員	0人	0人
介護社員	2人	2人

(特定施設入居者生活介護等の提供体制)

特定施設入居者生活介護の利用者に対する看護・介護職員の割合（一般型特定施設以外の場合、本欄は省略可能）	契約上の職員配置比率 【表示事項】	a 1.5 : 1 以上 b 2 : 1 以上 c 2.5 : 1 以上 d 3 : 1 以上
	実際の配置比率 (記入時点での利用者数 : 常勤換算職員数)	2.6 : 1
※広告、パンフレット等における記載内容に合致するものを選択		
外部サービス利用型特定施設である有料老人ホームの介護サービス提供体制（外部サービス利用型特定施設以外の場合、本欄は省略可能）	ホームの職員数	人
	訪問介護事業所の名称	
	訪問看護事業所の名称	
	通所介護事業所の名称	

(職員の状況)

管理者	他の職務との兼務		① あり 2 なし							
	業務に係る資格等		① あり							
	資格等の名称		看護師							
	2 なし									
	看護社員		介護社員		生活相談員		機能訓練指導員		計画作成担当者	
	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤
前年度1年間の採用者数			2							
前年度1年間の退職者数			3							
年業務に従事した社員経験の人数	1年未満									
	1年以上	2		2					1	
	3年未満									
	3年以上							1		
	5年未満									
	5年以上	4		7		2				
10年未満										
10年以上										
従業者の健康診断の実施状況			① あり 2 なし							

6. 利用料金

(利用料金の支払い方法)

居住の権利形態 【表示事項】		① 利用権方式
		2 建物賃貸借方式
		3 終身建物賃貸借方式
利用料金の支払い方式 【表示事項】		1 全額前払い方式
		2 一部前払い・一部月払い方式
		③ 月払い方式
		4 選択方式 ※該当する方式を全て選択
		1 全額前払い方式
		2 一部前払い・一部月払い方式
		3 月払い方式
年齢に応じた金額設定		1 あり ② なし
要介護状態に応じた金額設定		1 あり ② なし
入院等による不在時における利用料金（月払い）の取り扱い		① 減額なし
		2 日割計算で減額
		3 不在期間が 日以上に限り、日割計算で減額
利用料金の改定	条件	物価、経済情勢、公共料金等の変動、その他相当の事由がある場合及び運営管理費用、人件費、環境維持費用等を勘案します。
	手続	運営懇談会の意見を聴いた上で改定し、入居者及び身元引受人等へ事前に通知し、同意を得るものします。
月額利用料の支払方法		
引き落とし	毎月26日に指定口座より引き落としになります（手続きが必要です）	
郵便振替	毎月20日に指定口座より引き落としになります（手続きが必要です）	
振込み	群馬銀行 藤岡支店 普通口座 1282374 口座名義 グリーンライフ東日本株式会社	

(利用料金のプラン【代表的なプランを2例】)

		プラン1	プラン2	
入居者の状況	要介護度	3	5	
	年齢	70歳	68歳	
居室の状況	床面積	18.00㎡	22.33㎡	
	便所	① 有 2 無	① 有 ② 無	
	浴室	1 有 ② 無	1 有 ② 無	
	台所	1 有 ② 無	1 有 ② 無	
入居時点で必要な費用	前払金	0円	円	
	敷金	0円	円	
月額費用の合計		190,800円+消費税相当額	190,800円+消費税相当額	
サービス費用	家賃	82,100円	82,100円	
	介護保険外	特定施設入居者生活介護の費用	－円	円
		食費	54,000円+消費税相当額	54,000円+消費税相当額
		管理費	54,700円+消費税相当額	54,700円+消費税相当額
		介護費用	－円	－円
		光熱水費	0円	0円
その他	－円	－円		

※1 介護予防・地域密着型の場合を含む。

※2 有料老人ホーム事業として受領する費用（訪問介護などの介護保険サービスに関わる介護費用は同一法人によって提供される介護サービスであっても、本欄には記入しない。

(利用料金の算定根拠)

費目	算定根拠	
家賃	82,100円	地代、建設費、修繕費、借入利息、管理費事務費等を基礎とし、近傍家賃を参照して算出。
敷金	0円	
介護費用	0円	※介護保険サービスの自己負担額は含まない
管理費	54,700円＋消費税相当額	光熱水費、共有施設の維持管理費、共有施設の備品・消耗品費、事務・管理部門の人件費、レクリエーション費用の一部
食費	54,000円＋消費税相当額	人件費等の諸経費、食材費に基づく費用。 1月(30日) 54,000円＋消費税相当額 1日1,800円＋消費税相当額 【内訳】 朝食411円＋消費税相当額・昼食648円＋消費税相当額 おやつ93円＋消費税相当額・夕食648円＋消費税相当額 ※1 医療保険外の経管栄養剤(特殊品を除く)の場合、食費は1日あたり1,800円＋消費税相当額となります。 ※2 特別食が必要となる場合には、本契約で定める食費の設定でなく、別途定められる費用での提供となります。
光熱水費	0円	管理費に含まれる。
利用者の個人的な選択によるサービス利用料		人件費等を勘案したサービスごとの価格設定。 別添2(介護サービス等一覧表を参照)
その他のサービス利用料		

(特定施設入居者生活介護に関する利用料金の算定根拠) ※特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

費用	算定根拠				
特定施設入居者生活介護に対する自己負担	要介護状態に応じて介護費用の1割又は2割を徴収する。				
特定施設入居者生活介護における人員配置が手厚い場合の介護サービス(上乘せサービス)	なし				
※ 介護予防・地域密着型の場合を含む					
区分	介護給付費の単位	月額(30日分)の目安	自己負担額		
			1割	2割	
要支援1	179 単位/日	53,700 円/月	5,370 円/月	10,740 円/月	
要支援2	308 単位/日	92,400 円/月	9,240 円/月	18,480 円/月	
要介護1	533 単位/日	159,900 円/月	15,990 円/月	31,980 円/月	
要介護2	597 単位/日	179,100 円/月	17,910 円/月	35,820 円/月	
要介護3	666 単位/日	199,800 円/月	19,980 円/月	39,960 円/月	
要介護4	730 単位/日	219,000 円/月	21,900 円/月	43,800 円/月	
要介護5	798 単位/日	239,400 円/月	23,940 円/月	47,880 円/月	
個別機能訓練加算(※1)	12 単位/日	120 円/日	12 円/日	24 円/日	
夜間看護体制加算(※2)	10 単位/日	100 円/日	10 円/日	20 円/日	
医療機関連携加算(※3)	80 円/月	800 円/月	80 円/月	160 円/月	
看取り介護加算(※4)	4日～30日	144 単位/日	1,440 円/日	144 円/日	288 円/日
	前日・前前日	680 単位/日	6,800 円/日	680 円/日	1,360 円/日
	死亡日	1,280 単位/日	12,800 円/日	1,280 円/日	2,560 円/日
認知症専門ケア加算(※5)	I	3 単位/日	30 円/日	3 円/日	6 円/日
	II	4 単位/日	40 円/日	4 円/日	8 円/日
サービス提供体制加算(※6)	I(イ)	18 単位/日	180 円/日	18 円/日	36 円/日
	I(ロ)	12 単位/日	120 円/日	12 円/日	24 円/日
	II	6 単位/日	60 円/日	6 円/日	12 円/日
	III	6 単位/日	60 円/日	6 円/日	12 円/日
介護職員処遇改善加算(I)	介護報酬単位×8.2%×単位単価10.00(地域区分:その他)				

- ※1 個別機能訓練体制が完備している場合に加算致します。
- ※2 夜間看護体制が完備している場合に要介護1から要介護5について加算致します。
- ※3 医療機関連携体制が完備している場合に加算致します。
- ※4 夜間看護体制加算を算定し、主治医の診断及びご本人・代理人の希望及び同意により「看取り介護指針」に基づいた支援を行った場合に看取り介護加算として加算致します。
- ※5 認知症専門ケア体制が完備している場合にⅠもしくはⅡのいずれかを加算致します。
- ※6 サービス提供体制強化体制が完備している場合にⅠ(イ)、Ⅰ(ロ)、Ⅱ、Ⅲのいずれかを加算致します。

(前払金の受領) ※前払い金を受領していない場合は省略可能

算定根拠		
想定居住期間 (償却年月数)		ヶ月
償却の開始日		入居日
想定居住期間を超えて契約が継続する場合に備えて受領する額 (初期償却額)		円
		%
初期償却率		
返還金の算定方法	入居後3月以内の契約終了	
	入居後3月を超えた契約終了	
前払金の保全先	1 連帯保証を行う銀行等の名称	
	2 信託契約を行う信託会社等の名称	
	3 保証保険を行う保険会社の名称	
	4 全国有料老人ホーム協会	
	5 その他 (名称:)	

7. 入居者の状況【冒頭に記した記入日現在】
(入居者の人数)

性別	男性	12 人
	女性	23 人
年齢別	65歳未満	1 人
	65歳以上75歳未満	3 人
	75歳以上85歳未満	7 人
	85歳以上	24 人
要介護度別	自立	0 人
	要支援1	0 人
	要支援2	0 人
	要介護1	6 人
	要介護2	2 人
	要介護3	6 人
	要介護4	12 人
	要介護5	9 人
入居期間別	6ヶ月未満	7 人
	6ヶ月以上1年未満	3 人
	1年以上5年未満	20 人
	5年以上10年未満	5 人
	10年以上15年未満	0 人
	15年以上	0 人
入居前の住所地	県内	26 人
	うち施設の市町村内	11 人
	県外	9 人

(入居者の属性)

平均年齢	89 歳
入居者数の合計	35 人
入居率※	100 %

※ 入居者数の合計を入居定員数で除して得られた割合。一時的に不在となっている者も入居者に含む。

(前年度における退去者の状況)

退去先別の 人数	自宅等	2 人
	社会福祉施設	2 人
	医療機関	3 人
	死亡者	7 人
	その他	0 人
生前解約の 状況	施設側の申し出 (解約事由の例)	0 人
	入居者側の申し出 (解約事由の例)	0 人

8. 苦情・事故等に関する体制

(利用者からの苦情に対応する窓口等の状況) ※複数の窓口がある場合は欄を増やして記入すること

窓口の名称	施設窓口担当者 (施設長) 須田 久美子	
電話番号	0 2 7 4 - 2 2 - 3 0 0 0	
対応している時間	平日	8 : 30 ~ 17 : 00
	土曜	8 : 30 ~ 17 : 00
	日曜・祝日	8 : 30 ~ 17 : 00
定休日	施設長の公休日は計画作成担当者又は生活相談員が対応	
窓口の名称	本社窓口担当者 (コンプライアンス推進室) 安富 充	
電話番号	0 3 - 5 2 5 5 - 3 3 3 5	
対応している時間	平日	9 : 00 ~ 17 : 30
	土曜	9 : 00 ~ 17 : 30
	日曜・祝日	9 : 00 ~ 17 : 30
定休日	公休日は他社員が対応	
窓口の名称	藤岡市役所 介護高齢課	
電話番号	0 2 7 4 - 2 2 - 1 2 1 1	
対応している時間	平日	8 : 30 ~ 17 : 30
	土曜	—
	日曜・祝日	—
定休日	土・日曜、祝日は休み	
窓口の名称	群馬県 介護高齢課	
電話番号	0 2 7 - 2 2 3 - 1 1 1 1	
対応している時間	平日	8 : 30 ~ 17 : 30
	土曜	—
	日曜・祝日	—
定休日	土・日曜、祝日は休み	
窓口の名称	群馬県国民健康保険団体連合会 介護保険課	
電話番号	0 2 7 - 2 9 0 - 1 3 2 3 (苦情相談窓口)	
対応している時間	平日	9 : 00 ~ 17 : 00
	土曜	—
	日曜・祝日	—
定休日	土・日曜、祝日は休み	

窓口の名称	社団法人 全国有料老人ホーム協会	
電話番号	03-3548-1078	
対応している時間	平日	10:00~16:00
	土曜	—
	日曜・祝日	—
定休日	土・日曜、祝日は休み	

(サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応)

損害賠償責任保険の加入状況	① あり	(その内容)	三井住友海上火災
	2 なし	賠償責任保険加入福祉事業施設・福祉事業老人介護・障害者福祉を目的とする業務の遂行や施設の所有・使用または管理に起因する事故、利用者に提供した飲食物などの生産物や業務の結果に起因する事故によって、サービス利用者や第三者に損害を与え、法律上の損害賠償責任を負担した場合に被る損害に対し保険金が支払われます。(1事故につき1億円を限度とします)	
介護サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応	1 あり	(その内容)	
	② なし		
事故対応及びその予防のための指針	1 あり	2 なし	

(利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等)

利用者アンケート調査、意見箱等利用者の意見等を把握する取組の状況	1 あり	実施日	
	② なし	結果の開示	1 あり 2 なし
第三者による評価の実施状況	1 あり	実施日	
	② なし	評価機関名称	
		結果の開示	1 あり 2 なし

9. 入居希望者への事前の情報開示

入居契約書の雛形	① 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない
管理規程	① 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない
事業収支計画書	① 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない
財務諸表の要旨	① 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない
財務諸表の原本	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 ③ 公開していない

10. その他

運営懇談会	① あり	(開催頻度) 年 2回
	2 なし	
	1 代替措置あり	(内容)
	2 代替措置なし	
提携ホームへの移行 【表示事項】	① あり (提携ホーム名：グリーンライフグループ)	
	2 なし	
有料老人ホーム設置時の老人 福祉法第29条第1項に規定す る届出	① あり 2 なし	
	3 サービス付き高齢者向け住宅の登録を行っているため、高齢者の居 住の安定確保に関する法律第23条の規定により、届出が不要	
高齢者の居住の安定確保に関 する法律第5条第1項に規定 するサービス付き高齢者向け 住宅の登録	1 あり ② なし	
有料老人ホーム設置運営指導 指針「5. 規模及び構造設 備」に合致しない事項	1 あり ② なし	
合致しない事項がある場 合の内容		
「6. 既存建築物等の活 用の場合等の特例」への 適合性	1 適合している (代替措置) 2 適合している (将来の改善計画) 3 適合していない	
有料老人ホーム設置運営指導 指針の不適合事項	1 あり ② なし	
不適合事項がある場合の 内容		
(公社) 全国有料老人ホーム 協会への加入	① あり 2 なし	

添付書類：別添1 (別を実施する介護サービス一覧表)

別添2 (個別選択による介護サービス一覧表)

別添3①② (消耗品価格表)

別添4 (重度化した場合における対応に係る指針)

別添1 事業主体が当該都道府県、指定都市、中核市内で実施する介護サービス

介護サービスの種類		事業所の名称		所在地
<居宅サービス>				
訪問介護	<input checked="" type="checkbox"/>	なし	メディス総合介護センター 桐生事業所 (他1ヶ所)	桐生市相生町3 - 172 - 9
訪問入浴介護	あり	<input checked="" type="checkbox"/>		
訪問看護	<input checked="" type="checkbox"/>	なし	メディス総合介護センター 桐生事業所 (他1ヶ所)	桐生市相生町3 - 172 - 9
訪問リハビリテーション	あり	<input checked="" type="checkbox"/>		
居宅療養管理指導	あり	<input checked="" type="checkbox"/>		
通所介護	<input checked="" type="checkbox"/>	なし	グリーンライフ中央前橋 デイサービスセンター	前橋市三河町1 - 6 - 3 (他1ヶ所)
通所リハビリテーション	あり	<input checked="" type="checkbox"/>		
短期入所生活介護	あり	<input checked="" type="checkbox"/>		
短期入所療養介護	あり	<input checked="" type="checkbox"/>		
特定施設入居者生活介護	<input checked="" type="checkbox"/>	なし	スマイリングホーム メディス安中 (他9か所)	安中市原市3452 - 14
福祉用具貸与	あり	<input checked="" type="checkbox"/>		
特定福祉用具販売	あり	<input checked="" type="checkbox"/>		
<地域密着型サービス>				
定期巡回・随時訪問介護・看護	あり	<input checked="" type="checkbox"/>		
夜間対応型訪問介護	あり	<input checked="" type="checkbox"/>		
認知症対応型通所介護	あり	<input checked="" type="checkbox"/>		
小規模多機能型居宅介護	あり	<input checked="" type="checkbox"/>		
認知症対応型共同生活介護	あり	<input checked="" type="checkbox"/>		
地域密着型特定施設入居者生活介護	あり	<input checked="" type="checkbox"/>		
地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護	あり	<input checked="" type="checkbox"/>		
看護小規模多機能型居宅介護	あり	<input checked="" type="checkbox"/>		
居宅介護支援	あり	<input checked="" type="checkbox"/>		
<居宅介護予防サービス>				
介護予防訪問介護	<input checked="" type="checkbox"/>	なし	メディス総合介護センター 桐生事業所 (他1ヶ所)	桐生市相生町3 - 172 - 9
介護予防訪問入浴介護	あり	<input checked="" type="checkbox"/>		
介護予防訪問看護	<input checked="" type="checkbox"/>	なし	メディス総合介護センター 桐生事業所 (他1ヶ所)	桐生市相生町3 - 172 - 9
介護予防訪問リハビリテーション	あり	<input checked="" type="checkbox"/>		
介護予防居宅療養管理指導	あり	<input checked="" type="checkbox"/>		
介護予防通所介護	<input checked="" type="checkbox"/>	なし	グリーンライフ中央前橋 デイサービスセンター	前橋市三河町1 - 6 - 3 (他1ヶ所)
介護予防通所リハビリテーション	あり	<input checked="" type="checkbox"/>		
介護予防短期入所生活介護	あり	<input checked="" type="checkbox"/>		
介護予防短期入所療養介護	あり	<input checked="" type="checkbox"/>		
介護予防特定施設入居者生活介護	<input checked="" type="checkbox"/>	なし	スマイリングホーム メディス安中 (他9か所)	安中市原市3452 - 14
介護予防福祉用具貸与	あり	<input checked="" type="checkbox"/>		
特定介護予防福祉用具販売	あり	<input checked="" type="checkbox"/>		
<地域密着型介護予防サービス>				
介護予防認知症対応型通所介護	あり	<input checked="" type="checkbox"/>		
介護予防小規模多機能型居宅介護	あり	<input checked="" type="checkbox"/>		
介護予防認知症対応型共同生活介護	あり	<input checked="" type="checkbox"/>		
介護予防支援	あり	<input checked="" type="checkbox"/>		
<介護保険施設>				
介護老人福祉施設	あり	<input checked="" type="checkbox"/>		
介護老人保健施設	あり	<input checked="" type="checkbox"/>		
介護療養型医療施設	あり	<input checked="" type="checkbox"/>		

別添2 有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表

特定施設入居者生活介護（地域密着型・介護予防を含む）の指定の有無					なし	あり	
	特定施設入居者生活介護費で、実施するサービス（利用者一部負担※1）	個別の利用料で、実施するサービス（利用者が全額負担）			備考		
		包含	都度	料金			
介護サービス							
食事介助	なし	あり	なし	あり	○		
排泄介助・おむつ交換	なし	あり	なし	あり			就寝時装着、起床時着脱
おむつ代			なし	あり	○	実費徴収	（廃棄料を含む）
入浴（一般浴）介助・清拭	なし	あり	なし	あり			清拭：入浴困難な時に随時
特浴介助	なし	あり	なし	あり			週3回入浴時介助
身辺介助（移動・着替え等）	なし	あり	なし	あり			毎日朝・夜及び入浴時に一部介助
機能訓練	なし	あり	なし	あり			身体状況に応じた訓練
通院介助（協力医療機関）	なし	あり	なし	あり			
通院介助（協力医療機関以外）	なし	あり	なし	あり	○		1時間につき4,000円+消費税相当額
生活サービス							
居室清掃	なし	あり	なし	あり	○		週3回
リネン交換	なし	あり	なし	あり	○		
日常の洗濯	なし	あり	なし	あり	○		週3回
居室配膳・下膳	なし	あり	なし	あり	○		必要であれば食事の都度
入居者の嗜好に応じた特別な食事			なし	あり	○		
おやつ			なし	あり	○		93円+消費税相当額（食費に含む）
理美容師による理美容サービス			なし	あり			外部業者にて実費徴収
買い物代行（通常の利用区域）	なし	あり	なし	あり	○		1回3,000円+消費税相当額
買い物代行（上記以外の区域）	なし	あり	なし	あり	○		1回3,000円+消費税相当額
役所手続き代行	なし	あり	なし	あり	○		1回3,000円+消費税相当額
金銭・貯金管理			なし	あり			
健康管理サービス							
定期健康診断			なし	あり	○		実費徴収
健康相談	なし	あり	なし	あり	○		
生活指導・栄養指導	なし	あり	なし	あり			
服薬支援	なし	あり	なし	あり			
生活リズムの記録（排便・睡眠等）	なし	あり	なし	あり	○		
入退院時・入院中のサービス							
移送サービス	なし	あり	なし	あり			指定移送事業者で無いため実施していない
入退院の同行（協力医療機関）	なし	あり	なし	あり	○		
入退院の同行（協力医療機関以外）	なし	あり	なし	あり	○		1時間につき4,000円+消費税相当額
入院中の洗濯物交換・買い物	なし	あり	なし	あり			
入院中の見舞い訪問	なし	あり	なし	あり	○		実費徴収

※1：利用者の所得等に応じて負担割合が変わる（1割又は2割の利用者負担）。

※2：「あり」を記入したときは、各種サービスの費用が、月額サービス費用に包含される場合と、サービス利用の都度払いによる場合に応じて、いずれかの欄に○を記入する。

※3：都度払いの場合、1回あたりの金額など、単位を明確にして記入する。

【特定施設商品価格表】2015.04版

商品コード	商品名	単位	販売単価
10167	ライフリー リハビリパンツ レギュラー-S(バラ)【ジャンボパック】	1pac(24枚)	¥3,615
10170	ライフリー リハビリパンツ レギュラー-M(バラ)【ジャンボパック】	1pac(22枚)	¥3,564
10171	ライフリー リハビリパンツ レギュラー-L(バラ)【ジャンボパック】	1pac(20枚)	¥3,513
10172	ライフリー リハビリパンツ レギュラー-LL(バラ)【ジャンボパック】	1pac(18枚)	¥3,462
10178	Gライフリー 座位安心パッド	1pac(45枚)	¥4,064
10180	Gライフリー 横モレ安心テープ止め LL(業務用)	1pac(15枚)	¥3,056
10197	心とお肌のケアパッド男女共用 レギュラー	1pac(34枚)	¥2,911
10193	心とお肌のケアパッド男女共用 スーパー	1pac(22枚)	¥2,449
10290	心とお肌のケアパッド男性用 レギュラー	1pac(22枚)	¥1,904
10291	心とお肌のケアパッド男性用 スーパー	1pac(14枚)	¥1,838
10216	リハビリパンツ スポンジを脱がずに交換タイプ M	1pac(14枚)	¥3,318
10217	リハビリパンツ スポンジを脱がずに交換タイプ L	1pac(12枚)	¥3,267
20428	PUサルバパッド 男性用	1pac(68枚)	¥3,523
20429	PUサルバパッド 男女共用	1pac(68枚)	¥3,523
1331001	リフレ はくパンツ スリムタイプ S	1pac(22枚)	¥2,939
1331002	リフレ はくパンツ スリムタイプ M	1pac(20枚)	¥3,106
1331003	リフレ はくパンツ スリムタイプ L	1pac(18枚)	¥3,099
1331004	リフレ はくパンツ スリムタイプ LL	1pac(16枚)	¥2,832
1331006	リフレ はくパンツ レギュラー S	1pac(22枚)	¥3,261
1331007	リフレ はくパンツ レギュラー M	1pac(20枚)	¥3,801
1331008	リフレ はくパンツ レギュラー L	1pac(18枚)	¥3,801
1331009	リフレ はくパンツ レギュラー LL	1pac(16枚)	¥3,728
1331034	リフレ 大きい人のはくパンツ 3L	1pac(14枚)	¥3,728
1331010	リフレ はくパンツ 夜用スーパー ML	1pac(20枚)	¥4,256
1331011	リフレ はくパンツ 夜用スーパー LL	1pac(18枚)	¥4,161
1331012	リフレ パッドタイプ レギュラー男女兼用	1pac(30枚)	¥1,364
1331013	リフレ パッドタイプ ハワフル	1pac(30枚)	¥1,610
1331014	リフレ パッドタイプ ワイド	1pac(30枚)	¥1,789
1331015	リフレ パッドタイプ ビック	1pac(30枚)	¥3,025
1331016	リフレ サラケアパッド ワイドロング	1pac(30枚)	¥2,746
1331017	リフレ サラケアパッド ワイドロング スーパー	1pac(30枚)	¥3,279
1331018	リフレ サラケアパッド ビック	1pac(30枚)	¥4,003
1331019	リフレ スピード キャッチ ビック	1pac(30枚)	¥4,266
1331020	リフレ フラットタイプ レギュラー	1pac(30枚)	¥1,792
1331021	リフレ サラケアパッド スーパービック	1pac(30枚)	¥5,167
1331022	リフレ 簡単テープ止めタイプ SS	1pac(34枚)	¥5,279
1331023	リフレ 簡単テープ止めタイプ S	1pac(34枚)	¥5,829
1331024	リフレ 簡単テープ止めタイプ 小さめM	1pac(32枚)	¥5,030
1331025	リフレ 簡単テープ止めタイプ M	1pac(30枚)	¥5,209
1331026	リフレ 簡単テープ止めタイプ L	1pac(26枚)	¥5,774
1331027	リフレ 簡単テープ止めタイプ 大きめL	1pac(22枚)	¥5,388
1331035	リフレ 簡単テープ止めタイプ 小さめL	1pac(26枚)	¥5,465
1331028	リフレ へんしん自在ぴタッチパンツ ML	1pac(14枚)	¥3,861
1331029	リフレ へんしん自在ぴタッチパンツ LL	1pac(12枚)	¥3,772

【特定施設商品価格表】2015.04版

商品コード*	商品名	単位	販売単価
1331030	リフレ 安心パット レギュラー	1pac(20枚)	¥1,527
1331031	リフレ 安心パット スーパー	1pac(16枚)	¥1,561
1440006	アクティ尿とりパット300ふっくらフィット	1pac(30枚)	¥1,285
1440005	フリーダム アクティ尿とりパッドスーパー30(30×6)	1pac(30枚)	¥1,704
1440007	フリーダム アクティビックパッド20(20×4)	1pac(20枚)	¥2,574
1440012	ポイズパットレギュラー20:市販用	1pac(20枚)	¥1,452
1440013	フリーダムアクティフラット75レギュラー30(業務用)	1pac(30枚)	¥1,883
1440016	フリーダムアクティワイドパッド1400【バラ】	1pac(20枚)	¥3,977
1440035	Fアクティ安心ロングパッド(市販)長時間寝座用	1pac(14枚)	¥1,713
1440021	尿とりパット450 スーパー	1pac(30枚)	¥1,746
1440022	ワイドパット500 プラス	1pac(30枚)	¥2,311
1440023	ワイドパット700	1pac(30枚)	¥3,140
1440024	ワイドパット1000	1pac(30枚)	¥4,385
1440025	におわないのは良いパッド クロスライク600	1pac(30枚)	¥2,899
1440026	におわないのは良いパッド クロスライク800 ロング	1pac(14枚)	¥2,043
1440027	におわないのは良いパッド クロスライク900	1pac(30枚)	¥4,216
1440018	におわないのは良いパッド クロスライク1200	1pac(30枚)	¥4,128
1440011	Fアクティ テープ止め:Ｌ-Ｌ(市販品)803	1pac(13枚)	¥2,370
1440028	うす型パンツ ベーシックケア M	1pac(20枚)	¥2,338
1440029	うす型パンツ ベーシックケア L	1pac(18枚)	¥2,314
1440030	におわないのは良いパンツ レギュラー-S	1pac(20枚)	¥3,808
1440031	におわないのは良いパンツ レギュラー-M	1pac(20枚)	¥3,808
1440032	におわないのは良いパンツ レギュラー-L	1pac(18枚)	¥3,772

※上記以外のおむつ等必要あれば価格設定します。
持込の場合廃棄料は一律 一枚につき95円+8円(税)とします。

【特定施設雑貨商品価格表】2015.04版

商品コード*	商品名	単位	税別価格	消費税	税込販売単価
1	ピアニィ L (フェイス用)ガード付 3本入【ヤングパル同等】	1セット	¥200	¥16	¥216
2	ピアニィ T (ボディ用)ガード付 3本入【ヤングパル同等】	1セット	¥200	¥16	¥216
3	エフシステム MR3 ネオホルダー(本体)【シックプロテクター同等】	1組	¥1,200	¥96	¥1,296
4	エフシステム (替刃)5個入【シックプロテクター替刃同等】	1組	¥1,200	¥96	¥1,296
5	消臭液(TB5)	1本	¥700	¥56	¥756
6	シャボネット あわ 500ml	1本	¥686	¥55	¥741
7	クリンデュ 流せるトイレのお掃除シート本体	1パック	¥400	¥32	¥432
8	クリンデュ 流せるトイレのお掃除シート詰替用	1パック	¥300	¥24	¥324
9	クリネックスNEW「アロエローションティッシュ」400枚200組	1箱	¥300	¥24	¥324
10	クリネックストイレトペーパー「システィ4ロール」(ダブル)	1パック	¥400	¥32	¥432
11	ビトイーンライオンコンパクト ふつう	1本	¥200	¥16	¥216
12	ビトイーンライオンコンパクト かため	1本	¥200	¥16	¥216
13	ビトイーンライオンコンパクト やわらかめ	1本	¥200	¥16	¥216
14	クリニカ マイルドミント(歯磨き粉)	1本	¥240	¥19	¥259

別添4 重度化した場合における対応に係る指針

スマイリングホームでは、入居者の身体状況が重度化した場合に適切な対応を取るために、以下の通り指針を定めます。

1. 急性期における医師や医療機関との連携体制

入居者の健康管理は、基本的に主治医の指示・指導に従い、看護社員、介護社員、及び他の社員が共同して行ないます。日常は看護社員により健康状態を観察し、その状態に異常を認めた場合は医師へ報告し、その指示に従い、施設内での処置、病院への搬送、救急要請など必要な対応を取ります。予断を許さない場合には、主治医の判断を仰がずに救急車要請を行い、その後で主治医、代理人に報告することもあります。

2. 主治医の選定

ホームでの生活に当たっては、入居者には必ず主治医を定めていただくことをお願いしています。日常の健康管理から、健康状態に異常が起きた場合の対応のために医師の指示・指導が不可欠です。主治医の選定に当たっては、特別な事情が無い限り、訪問診療日の調整や定期健康診断の便宜性などからホームと協力関係のある訪問診療医をお勧めします。

3. 医療費

医療費、薬代は自己負担（健康保険を適用する場合はその自己負担分）です。主治医の選定を含む医療については、入居者（代理人）とその医療機関との間で話しあっていただきます。診療内容の説明など医療面で介入することは許されていません。代金の立替や、訪問診療日程の連絡などは当ホームで行ないます。また、訪問診療を受ける場合、治療費以外に管理料や指導料等の負担が発生する場合がありますので、主治医にご確認をお願いします。

4. 入院期間中における管理費等の取扱い

入居者が医療機関等に入院された場合、以下の通りとします。

- ・室料・・・全額いただきます。
- ・管理費・・・全額いただきます。
- ・食費・・・いただきません。

5. 急変時の対応

当ホームは介護付有料老人ホームで、医師は常駐していません。また、急に心肺停止状態に陥った場合、救急蘇生のための設備や人員体制を備えた施設でもありません。入居に当たっては、このことを十分ご理解いただき、入居契約を締結することとしています。尚、特別な意思表示が事前に無い場合、急変時は主治医の指示に従い救急要請（救急車による救急病院への搬送）を行ないます。一般的に、その時点で担当医師は代理人に対し治療方針について確認しますが、代理人の立会いが無い場合、救急車を要請した時点で、気管切開や人工呼吸器設置などの延命措置を希望したものと判断されます。従って、急な心肺停止状態などを含めた緊急時の対応法について、入居者、代理人、ご親族で日頃より話し合ってくださいをお願いします。

6. 看取りに関する指針

入居者の病状の重篤化などにおける看取りにつきましては、基本的に入居者や代理人の意向を尊重し、当ホームでの生活の継続を希望される場合につきましては、出来る限りのサービスの提供に努めます。また、看取りの際には再度入居者や代理人にご意向を確認させていただきます。ただし、医師が医療行為を必要と判断した場合は除きます。

7. 入居者及び代理人との話し合いの方法

入居者または代理人が急変時の対応について特別なご要望がある場合は、要望書などの作成、提出をお願いし、ご要望を書面で保管します。一度作成した要望書は定期的に見直し、医師、入居者、代理人、社員間での意思疎通に努めます。